1.Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul şcolar 2025-2026, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puţin definitivarea în învăţământ, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (şapte) obţinute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, sesiunile 2024 şi/sau 2023, respectiv 2024, 2023, 2022 şi/sau 2021 pentru învăţători/profesori pentru învăţământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeaşi clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 din Metodologie		
a	Depunerea şi înregistrarea la secretariatele unităţilor de învăţământ, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;	15-16 APRILIE 2025
b	Discutarea şi analizarea de către consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ, a cererilor depuse, comunicarea, de către consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ, inspectoratului şcolar	17 APRILIE 2025
b1	Comunicarea cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 din Metodologie	TERMEN: 24 APRILIE 2025
c	Reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele şcolare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; verificarea dosarelor şi a situaţiilor transmise de unităţile de învăţământ, de către comisia judeţeană de mobilitate;	24; 25 şi 28 APRILIE 2025
d	Verificarea şi avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de mobilitate;;	24-29 APRILIE 2025
e	Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluţionării, în ordine, a: (i) cererilor cadrelor didactice titulare, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) şi (6) din Metodologie rămase cu norma didactică incompletă pentru completarea normei didactice de predare, conform prevederilor Metodologiei; (ii) cererilor cadrelor didactice rămase cu restrângerea de activitate nesoluţionată, prin transfer sau detaşare în interesul învăţământului pentru restrângere de activitate nesoluţionată; (iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei; (iv) cererilor de pretransfer consimţit între unităţile de învăţământ; (v) cererilor privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei;	30 APRILIE 2025

	(vi) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul şcolar 2025-2026, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, conform prevederilor art. 63 din Metodologie.	
f	Emiterea şi comunicarea deciziilor de repartizare	5-10 MAI 2025

2. Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul şcolar 2025-2026, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza notei/mediei de repartizare minimum 5 (cinci) obţinute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, sesiunile 2024 şi/sau 2023, respectiv 2024, 2023, 2022 şi/sau 2021 pentru învăţători/profesori pentru învăţământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeaşi clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 sau 87 din Metodologie

a	Depunerea şi înregistrarea la secretariatele unităţilor de învăţământ, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 sau 87 din Metodologie;	15-16 APRILIE 2025
b	Discutarea şi analizarea de către consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ, a cererilor depuse;	TERMEN: 17 APRILIE 2025
c	Reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele şcolare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 sau 87 din Metodologie; verificarea dosarelor şi a situaţiilor transmise de unităţile de învăţământ, de către comisia judeţeană de mobilitate;	5-16 MAI 2025
d	Verificarea şi avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar.	6-20 MAI 2025
Notă: În mod excepţional, cadrele didactice care au primit acorduri de principiu şi nu au depus cereri de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2025-2026, în perioada 5-16 mai 2025, mai pot depune cereri la inspectoratele şcolare în data de 18 august 2025.		
e	Repartizarea cadrelor didactice care îndeplinesc condiţiile privind prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul şcolar 2025-2026, conform art. 63 saui 87 din Metodologie şi reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate	22 şi 25 AUGUST 2025
f	Emiterea şi comunicarea deciziilor de repartizare pe post/catedră.	25-28 AUGUST 2025

	3. Stabilirea personalului didactic pensionat care solicită reîncadrarea în funcţia de personal didactic, în anul şcolar 2025-2026, sub condiţia suspendării pensiei pe durata reîncadrării, conform art. 82 din Metodologie, precum şi stabilirea personalului didactic care îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 31 alin. (4) şi (5) din Metodologie, care se menţine în activitate ca titular în funcţia didactică, la cerere, în anul şcolar 2025-2026, conform art. 83 din Metodologie	
a	Depunerea şi înregistrarea cererilor la secretariatele unităţilor de învăţământ	15- 16 APRILIE 2025
b	Discutarea şi analizarea de către consiliile profesorale ale unităţilor de învăţământ/consiliile de administaţie, a cererilor depuse;	24 APRILIE 2025
c	Comunicarea, de către consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ, inspectoratului şcolar şi cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind reîncadrarea în funcţia de personal didactic, în anul şcolar 2025-2026, în condiţiile prevăzute la art. 82 din Metodologie, respectiv a acordului de principiu/refuzului privind menţinerea în activitate, în anul şcolar 2025-2026, a personalului didactic prevăzut la art. 83 din Metodologie;	
d	Validarea de către consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar a listelor finale cuprinzând personalul didactic titular pensionat care îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 82 alin. (1) din Metodologie şi a solicitat reîncadrarea în funcţia de personal didactic, respectiv a listelor finale cuprinzând personalul didactic prevăzut la art. 83 din Metodologie, conform hotărârii comisiei paritare;	30 APRILIE 2025
e	Depunerea şi înregistrarea contestaţiilor la sediile inspectoratelor şcolare	5-6 MAI 2025
f	Soluţionarea contestaţiilor de către consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar	TERMEN 7 MAI 2025
g	Ocuparea posturilor didactice/catedrelor, rămase vacante, de către cadrele didactice care au primit acordul de principiu privind reîncadrarea în funcţia de personal didactic, în anul şcolar 2025-2026, respectiv de către cadrele didactice care au primit acordul de principiu pentru menţinerea în activitate ca titular în funcţia didactică, la cerere, în anul şcolar 2025-2026, conform art. 82 şi 83 din Metodologie, precum şi de către cadrele didactice care beneficiază de prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată conform prevederilor art. 63 sau 87 din Metodologie şi reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;	TERMEN 27 AUGUST 2025
h	Emiterea şi comunicarea deciziilor.	27-28 AUGUST 2025

Preşedinte comisie de mobilitate,

Inspector Şcolar General Adjunct,

Prof. Daniela PETRE

Inspectori şcolari managementul resurselor umane,

Prof. Raluca MARICA

Prof. Ana Maria POPOVICI