

# **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2012 - 2017**

**DIRECTOR,  
PROF. DORU-CIPRIAN CODIRLĂ**



**Revizuit în 2016**  
**Revizuire aprobată în Consiliul de Administrație din data de 11.08.2016**  
**Nr: 1225/17.08.2016**

## CUPRINS

- I. ARGUMENT
- II. BAZA CONCEPTUALĂ
- III. VIZIUNEA
- IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
  - 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
  - 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
  - 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
  - 4. ANALIZA PEST(E)
  - 5. ANALIZA SWOT
- V. MISIUNEA
- VI. ȚINTE STRATEGICE
- VII. OPȚIUNI STRATEGICE
- VIII. REZULTATE AȘTEPTATE
- IX. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- X. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## **I. ARGUMENT**

Un criteriu determinant în stabilirea obiectivelor și strategiilor prezentului Plan de dezvoltare instituțională a fost cel al concordanței cu responsabilitățile pe care unitatea de învățământ și le asuma în raport cu partenerii sociali, beneficiarii direcți și indirecți ai demersului didactic.

De asemenea, ceea ce contează în mod prioritar este nevoia resimțită la nivel social a unui act managerial orientat spre resursa umana, transparent, eficient, care să consolideze statutul social al cadrului didactic, oferind o direcție de evoluție favorabilă spre o deplină dezvoltare profesională și personală. Acest fapt va avea implicații benefice imediate în demersurile didactice generatoare de valoare adăugată, oferind perspectiva unei depline integrări sociale, o direcție de evoluție spre dezvoltarea durabilă a întregii comunități locale.

În acest context, Școala Gimnazială Ulmu va promova un set de politici educaționale strict coerent cu politicile promovate la nivel guvernamental, regional și județean asigurând, astfel stabilitatea sistemului educațional la nivel local, care să asigure o evoluție favorabilă a comunității.

## **II. BAZA CONCEPTUALĂ**

- Legea 1/2011 Legea Educației Naționale + O.U.G. 21/2012 privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1 / 2011
- Regulamentului de inspectie a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea cadru nr. 284 / 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare
- Legea 53/2003 - Codul muncii republicată
- O.G. nr. 137 / 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48 / 2002
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale

## **III. VIZIUNEA**

Școala Gimnazială Ulmu își propune să asigure și să promoveze un act educațional de calitate, respectând ritmul propriu de dezvoltare al educabilului, prin stimularea gândirii creative, voinței, afectivității și muncii în echipă, oferind fiecărui preșcolar și elev șanse egale de dezvoltare.

#### **IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE**

##### **1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV**

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Ulmu

Adresa: Strada „1 decembrie 1918”, nr. 16

Localitatea: Ulmu

Județul: Brăila

Perioada de derulare a proiectului: 2012-2017

##### **Scurt istoric**

Școala Gimnazială Ulmu, din Comuna Ulmu, Județul Brăila este o instituție de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care are ca unitați arondate: Grădinița cu program normal Ulmu, Grădinița cu program normal Jugureanu și Școala Gimnazială Jugureanu .

Școala Gimnazială Ulmu este prima școală sătească din județul Brăila, existența sa fiind atestată de un document aflat la Biserica "Sfântul Nicolae" din Ulmu: " Am scris eu Toderășco, că eram la Ulmul și învățam copiii în casă la Ion Balaban, leat 1796, sect. 26 și am scris cu mâna de țărână ,pentru că mâna putrezește, iar cine citește mă pomenește, pe acest sfânt minei al moș popii Mihai de la Ulmul, le-am scris mai sus". -(semnează-Toderășco log. sân Paraschiv). Această școală sătească avea clar un caracter particular.

Istoricul Radu I. Perianu (fiu al satului Ulmu)face în lucrarea sa "Istoricul școalelor din orașul și județul Brăila -1832-1864" următoarele precizări despre învățământul public din localitatea natală: " Școala începe la 1840. În 1841 este învățător Radu Vlad, la cei 11 elevi în clasa I și 28 în clasa a II-a". În perioada 1904-1906 se construiesc în actuala comună Ulmu trei școli noi, funcționale și astăzi: Școala Ulmu Nr. 1(în prezent Școala Ulmu , corp A), Școala Ulmu Nr. 2 (în prezent Școala Ulmu, Corp B) și Școala Jugureanu.

Cele trei unități școlare au funcționat ca instituții cu personalitate juridică până la 1 martie 2005, moment din care, se aplică noul sistem de finanțare și administrare a unităților de învățământ prevăzut în Legea nr. 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic și în Legea nr. 354/2004 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995 în județul Brăila.

Din momentul aplicării prevederilor legale mai sus amintite, Școala cu cls. I-VIII Ulmu Nr. 2 și-a păstrat calitatea de unitate cu personalitate juridică, iar Școala cu cls. I-VIII Ulmu Nr. 1 și Școala cu cls. I-VIII "Ștefan Luchian" Jugureanu, au devenit structuri ale acesteia.

În anul 2011, în condițiile reorganizării rețelei unităților de învățământ din județul Brăila, Școala cu cls. I-VIII Ulmu Nr. 1 și-a pierdut statutul de structură, devenind, Corpul A al Școlii cu cls. I-VIII Ulmu.

Începând cu 1 septembrie 2012, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, denumirea oficială a instituției este Școala Gimnazială Ulmu.

**Resurse umane**

**A) Elevi**

<b>An școlar</b>	<b>Total elevi și preșcolari</b>	<b>Nr. grupe</b>	<b>Total preșcolari</b>	<b>Nr. clase învățământ primar</b>	<b>Total elevi învățământ primar</b>	<b>Nr. clase învățământ gimnazial</b>	<b>Total elevi învățământ gimnazial</b>
2008-2009	532	8	137	13	189	13	206
2009-2010	529	8	130	13	186	13	213
2010-2011	498	6	115	13	183	13	200
2011-2012	465	6	121	11	164	11	180
2012-2013	461	6	101	10	167	12	193
2013-2014	437	6	97	9	159	12	181
2014-2015	419	6	98	9	152	11	169
2015-2016	396	6	93	9	147	10	156
2016-2017	357	5	81	9	128	8	148

**B) Cadre didactice**

<b>An școlar</b>	<b>Educatoare</b>	<b>Învățători</b>	<b>Profesori</b>	<b>Total pers. Did. De predare</b>	<b>Personal did. Aux.</b>	<b>Total</b>
2008-2009	8	13	24	45	2	47
2009-2010	8	13	25	46	2	48
2010-2011	6	13	24	43	2	45
2011-2012	6	11	17	34	2	36
2012-2013	6	10	19	35	2	37
2013-2014	6	9	23	38	2	40
2014-2015	6	9	21	36	2	38
2015-2016	6	9	19	34	2	36
2016-2017	5	9	16	30	2	32

**C) Grade didactice profesori**

An școlar	Personal didactic			Grade didactice				
	Titular	Suplinitor	Suplinitor necalificat	Debutanți	Definitivat	Grad II	Grad I	Doctorat
2008-2009	28	9	8	8	14	7	8	0
2009-2010	24	18	4	13	14	9	6	0
2010-2011	23	15	5	9	15	8	6	0
2011-2012	23	10	1	7	12	10	4	0
2012-2013	22	13	0	8	12	11	4	0
2013-2014	21	17	0	5	14	15	4	0
2014-2015	19	17	0	4	15	12	5	0
2015-2016	19	13	2	6	8	11	7	0
2016-2017	22	8	0	3	8	12	7	0

**D) Personal nedidactic**

-5,00 normă îngrijitor

-2,00 normă muncitor calificat III

**E) Rezultate la Evaluarea Națională**

Situația se regăsește în anexa nr. 1

**Resurse materiale**

-3 corpuri de clădire în care funcționează învățământul preșcolar

-2 corpuri de clădire în care funcționează învățământul primar și gimnazial

-3 laboratoare SEI

-1 Centru de Documentare și Informare

-5 multifuncționale aflate la dispoziția personalului didactic

-3 calculatoare, 2 imprimante și 1 copiator în cadrul Secretariatului

-1 calculator și o imprimantă în cabinetul directorului

-mobiliu modular în unele clase

## **2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV**

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin în cea mai mare parte din familii cu pregătire elementară și medie.

- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 60%.

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

## **3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Există însă și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționarea Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional considerăm că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea unității colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

#### **4. ANALIZA P.E.S.T.(E.):**

##### **Factorii Politici:**

- Politicile educaționale sunt bazate pe principiul descentralizării. În urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de sprijin financiar al unității de învățământ, fiind deschisă unui dialog constructiv și jucând un rol decisiv în realizarea proiectelor.
- Relația cu sindicatele: reprezintă un element de echilibru în relația dintre politicile educaționale locale și cele promovate la nivel județean, regional și central.
- Politica fiscală : va influența cantitativ și calitativ nivelul achizițiilor și investițiilor făcute de școală.

##### **Factorii Economici:**

- Criza economic-Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influențează direct cerința pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, a limitării serviciilor.
- Șomajul-Raportările anuale ale Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă – Brăila demonstrează dificultățile întâmpinate de localnici în a se integra pe piața muncii.
- Bugetul familiei-Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) reprezintă, de asemenea, o amenințare.Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat până la abandonul școlar.

##### **Factori Sociali:**

- Vizibilitatea redusă a unor rute de formare profesională cerute pe piața muncii; Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnic, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.
- Transparența redusă a actului legislativ din domeniul educației; Analizele realizate și chestionarele aplicate, constată că o bună parte a persoanelor au un nivel scăzut de cunoștințe în ceea ce privește sistemul de învățământ. Orice modificări survenite în politica educațională - fie ele de structură sau de conținut - sunt percepute deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație. Mass-media reprezintă, de cele mai multe ori, principalul intermediar în comunicarea noutăților în rândul elevilor și al părinților, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a beneficiarilor educației - diriginți, cadre didactice, conducerea școlii. Din acest punct de vedere, este necesar ca toate cadrele didactice, diriginții, să fie mai bine și mai corect informați.
- Politici demografice: La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra constituirii claselor și chiar a existenței școlii ca unitate cu personalitate juridică.
- Lipsa de implicare a familiei: există situații în care unitatea întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de școala pentru a-și sprijini elevii în continuarea studiilor.



**Tehnologicul:**

– Creșterea numărului de utilizatori de internet, numărul calculatoarelor personale existente în familiile elevilor este destul de mare, iar al celor conectate la Internet suficient, fapt ce impune acțiuni susținute în dotarea unităților școlare cu rețele de calculatoare și conectare la Internet, precum și pentru introducerea orelor opționale de informatică încă de la nivelul învățământului primar.

– Implementarea și utilizarea TIC: Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelurile învățământului școlarizat. Sprijinul ministerului de resort acordat unității școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

**Factori ecologici**

La nivelul Comunei Ulmu, proiectele inițiate și derulate de unitatea școlară, nu afectează mediul prin gunoiul sau deșeurile produse în urma activităților desfășurate.

**5. ANALIZA SWOT**

**I. CURRICULUM**

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare.</li><li>❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ;</li><li>❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ;</li><li>❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu;</li></ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.</li></ul>
<p><b>OPORTUNITATI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare.</li></ul>	<p><b>AMENINTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare;</li><li>❖ Existența unor necorelații între</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării</li> <li>❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare</li> </ul>	<p>programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.</li> </ul>
---	--

## II.RESURSE UMANE

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Personal didactic titular calificat;</li> <li>❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele;</li> <li>❖ Personal nededactic constiincios si disciplinat;</li> <li>❖ Existența unor elevi preocupați pentru activitatea de performanță;</li> <li>❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă;</li> <li>❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.</li> </ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial;</li> <li>❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice.</li> </ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare;</li> <li>❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;</li> <li>❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.</li> </ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor;</li> <li>❖ Scăderea numărului de copii din comună crează probleme de încadrare cu personalul didactic.</li> <li>❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE;</li> <li>❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.</li> </ul>

### III. RESURSE MATERIALE

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Construirea Grădiniței Ulmu nr. 2;</li><li>❖ Existența centrului de Documentare și Informare;</li><li>❖ Baza materială în continuă modernizare;</li><li>❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare;</li><li>❖ Conectarea la Internet și la televiziune prin cablu;</li><li>❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.</li></ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Clădiri vechi și impropriei actului educațional: Școala Ulmu Nr. 1 și Ulmu nr. 2; Grădinița Ulmu nr. 1 și Grădinița Jugureanu.</li><li>❖ Școala nu deține autorizație de funcționare;</li><li>❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;</li><li>❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă;</li><li>❖ Lipsa de proiecte cu finanțare externă;</li><li>❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.</li></ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;</li><li>❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente</li><li>❖ Alocarea de către Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente;</li><li>❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.</li></ul>	<p><b>AMENINTĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung;</li><li>❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.</li></ul>

#### **IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT**

<b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Colaborarea eficientă cu Primaria, Consiliul Local, Politia Ulmu, Dispensarul Uman etc.</li><li>❖ Colaborare bună cu preoții parohi din comună.</li><li>❖ Relații de colaborare eficientă cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;</li></ul>	<b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Neimplicarea părinților elevilor cu probleme comportamentale în procesul decizional</li><li>❖ Nr. mic de proiecte de parteneriat cu alte unități de învățământ</li><li>❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.</li></ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</li><li>❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;</li><li>❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;</li><li>❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.</li></ul>	<b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;</li><li>❖ Accentuarea efectelor negative în educația elevilor din cauza comunicării tot mai dificile cu familia și a falselor modele promovate de mass media.</li><li>❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.</li></ul>

#### **V. MISIUNEA**

Misiunea Școlii Gimnaziale Ulmu este de a asigura cadrul favorabil desfășurării unui învățământ de calitate, pentru a oferi avantaje educaționale preșcolarilor și elevilor prin transformarea unității școlare într-un locaș de cultură și civilizație, de a consolida rolul școlii ca principală instituție de educație și învățământ, ca centru de resurse educaționale pentru comunitate, de a asigura educației o calitate europeană prin procesul de învățământ, de a forma elevii ca viitori cetățeni, activi, creativi și responsabili, capabili să se integreze într-o formă superioară de învățământ și într-o societate dinamică de tip european.

## VI. ȚINTE STRATEGICE

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

## VII.OPTIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPTIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<b>1.Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consulatarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară</b>	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
<b>2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și</b>	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic Brăila pentru participarea la

*Școala Gimnazială Ulmu*  
*Plan de dezvoltare instituțională 2012-2017*

<p><b>metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.</b></p>	<p>participative;          -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.</p>	<p>bugetul local;          -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat;          -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.</p>	<p>de la gimnaziu;          -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei;          -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.</p>	<p>cursuri de formare în specialitate și metodică specialității;</p>
<p><b>3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;</b></p>	<p>-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ;          -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor ;          -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.</p>	<p>-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare;          -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;</p>	<p>-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile județene/naționale.</p>	<p>-Transmiterea către licee a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ;          -Activități de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ</p>
<p><b>4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor guvernamentale sa europene(U.E.)</b></p>	<p>-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii;          -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ;</p>	<p>-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;          -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate;          -procurarea de fonduri extrabugetare;</p>	<p>-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;          -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea</p>	<p>-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;          -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>

	-Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional Regio, axa prioritară privind îmbunătățirea infrastructurii sociale.	-Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	pagubelor;	
<b>5. Promovarea imaginii școlii în comunitate</b>	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul paginii web și eventual a mass-media. -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare.	-Popularizare prin intermediul paginii web a școlii, prin mass-media, a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

## **VIII. REZULTATE AȘTEPTATE**

### **A). CURRICULUM**

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

### **B). RESURSE UMANE**

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

### **C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE**

1. Reabilitarea Școlii Ulmu Nr. 1 și a Școlii Ulmu Nr. 2.
2. Împrejmuirea corespunzătoare a Grădiniței Ulmu Nr. 1.
3. Instalarea de centrale termice la Grădinița Ulmu Nr.1 și Jugureanu.
4. Achiziția de mobilier modular pentru dotarea fiecărei clase.
5. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
6. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
7. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

### **D).RELAȚII COMUNITARE**

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.



**IX. PROGRAME DE DEZVOLTARE**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Domeniul funcțional</b>	<b>Obiective propuse</b>	<b>2012 - 2013</b>	<b>2013 - 2014</b>	<b>2014 - 2015</b>	<b>2015 - 2016</b>	<b>2016 - 2017</b>
<b>1.</b>	<b>CURRICULUM  ȘI VIATA ȘCOLARĂ</b>	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;					→
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;					→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.					→
<b>2.</b>	<b>RESURSE UMANE</b>	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;					→
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;					→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;					→
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);					→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.					→
<b>3.</b>	<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;					→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;					→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente					→

*Școala Gimnazială Ulmu*  
*Plan de dezvoltare instituțională 2012-2017*

		materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.					
		Creșterea funcționalității platformei SEI;	→				
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.	→				
4.	<b>RELAȚII COMUNITARE</b>	Realizarea unui proiect de parteneriat cu parohiile din comună	→				
		Realizarea de proiecte de parteneriat cu unități școlare din județ/alte județe	→				
		Realizarea de activități de ecologizare în perimetrul școlii și în comună	→				
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri/ajutoare în parteneriat cu parohiile pentru ajutorarea elevilor nevoiași.	→				

**Director,**

**Prof. Doru-Ciprian CODIRLĂ**

