





<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</b>  	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i>	Ediția: I Nr. exemplare: 1
		Revizia: Nr. exemplare: -
<b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b>	Cod: PO – 58	Pag. 6
		Exemplar nr.: 1

Nr. 257/27.02.2020

Registrul unic de proceduri

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și**  
**cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021**


2. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Ecaterina Bonciu	Inspector școlar	27.02.2020	
1.2.	Verificat	Dan Mihai Gheorghică Romeo Cezar Mocanu	Inspector școlar general adjunct	03.03.2020	
1.3.	Avizat	Ciprian Mândreanu	Consilier juridic	03.03.2020	
1.4.	Aprobat	Viorel Botea	Inspector școlar general	03.03.2020	






2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	-	-	03.03.2020
2.2.	Revizia 1	-	-	-



<b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</b> 	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i>	Ediția: I Nr. exemplare: 1
		Revizia: Nr. exemplare: -
<b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b>	Cod: PO – 58	Pag. 6
		Exemplar nr.: 1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Domeniul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
3.1	Aprobare	1	Conducere	ISG	Viorel Botea	03.03.2020	
3.2	Verificare	1	Conducere	ISGA	Dan Mihai Gheorghiu	03.03.2020	
	Verificare	1	Conducere	ISGA	Romeo Cezar Mocanu	03.03.2020	
3.3	Avizare	1	SCIM	Secretar	Cristina Ritzi	03.03.2020	
3.4	Aplicare	1	Comisia județeană de înscriere	Inspectori școlari	Difuzare electronică		
	Aplicare	1	Unitățile de învățământ/ CJRAE Brăila	Directori/ Director CJRAE Brăila			
3.5	Informare	1	Publicul larg	Persoanele interesate	Postare pe site-ul ISJ		
3.6	Evidență	1	Secretariat	Secretar	Alina Tîrîlă		


#### 4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește modul în care se analizează și se soluționează situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021.

Procedura este realizată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu ordinul MEC nr. 3277/2020 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020 - 2021, art. 53.

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Dispozițiile procedurii se aplică în unitățile de învățământ preuniversitar cu clase de nivel primar și grupe de nivel preșcolar din Județul Brăila și sunt duse la îndeplinire de către membrii Comisiei județene de înscriere în învățământul primar, constituite conform Art. 48

<p style="text-align: center;"><i>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</i></p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i></p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: Nr. exemplare: -</p>
<p><b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b></p>	<p>Cod: <b>PO – 58</b></p>	<p>Pag. 6</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

alin. (1) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, pentru anul școlar 2020-2021 și consilieri din CJRAE Brăila, conform art. 53 (2) din aceeași metodologie.

Domeniile furnizoare de date și/sau beneficiare ale rezultatelor activității procedurale, domenii implicate în activitate sunt: inspectorii școlari din domeniul curriculum și inspecție școlară, inspectorii școlari din domeniul management, conducerea I.S.J. Brăila, directorii unităților de învățământ, membrii comisiilor județene de înscriere, director/ consilieri școlari din CJRAE Brăila.

#### 6. Documente de referință și reglementări aplicabile activității procedurate

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul MEC nr. 3277/17.02.2020 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020 – 2021,
- OSSG nr. 600/2018,
- Ordinul nr. 430/2004 pentru aprobarea Baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani.


#### 7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
3	ISJ BR	Inspectoratul Școlar Județean Brăila


#### 8. Etapele derulării procedurii:

1. **Evaluarea dezvoltării psihosomatice pentru copiii care împlinesc 6 ani începând cu 1.01.2021, ai căror părinți solicită înscrierea în clasa pregătitoare**

Etapa	Perioada	Locul de desfășurare
<p>Părintele/ tutorele legal/ împuternicitul legal: -se programează direct sau telefonic la secretariatul CJRAE Brăila (Brăila, str. Ana Aslan, nr. 10 A, tel. 0239676877) în vederea consilierii privind nevoia de a lua decizii în interesul</p>	<p>03.03.2020 – 20.03.2020</p>	<p>Sediul CJRAE Brăila</p>


<p style="text-align: center;">INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i></p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: Nr. exemplare: -</p>
<p><b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b></p>	<p>Cod: PO – 58</p>	<p>Pag. 6</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

<p>educațional al copilului, conform art. 53 (2) din OMEC 3277/2020;</p>		
<p>Personalul responsabil cu programările la consiliere informează părinții cu privire la etapele de parcurs și documentele necesare/ programează părintele în vederea consilierii, în baza unei cereri scrise a părintelui/ tutorei legal/ împuternicitului legal.</p>		<p>Sediul CJRAE Brăila</p>
<p>Părintele/ tutorele legal instituit/ împuternicitul legal se prezintă la consiliere, conform programării, cu documentele necesare (adeverința medicală a copilului/ apt pentru școală, certificat de naștere al copilului, carte de identitate a părintelui, fișă pentru aprecierea progresului individual al copilului, înainte de intrarea în învățământul primar eliberată de grădiniță).</p>	<p>Conform programării CJRAE Brăila</p>	<p>Sediul CJRAE Brăila</p>
<p>Consilierea părintelui/ părinților, în urma căreia primește/ primesc o adeverință de consiliere</p>		
<p>În cazul în care părintele dorește, și după consiliere, să-și înscrie copilul în clasa pregătitoare va face o programare pentru evaluarea psihosomatică la centrul de evaluare de care aparține sau la CJRAE Brăila.</p>	<p>03.03.2020 – 20.03.2020</p>	<p>Centre de evaluare</p> <p>Sediul CJRAE Brăila</p>
<p>Copilul este evaluat din punct de vedere al dezvoltării psihosomatice și părinții primesc, în scris, rezultatul evaluării.</p> <p>a) Dacă evaluarea dezvoltării psihosomatice a copilului atestă pregătirea pentru parcurgerea cu succes a clasei pregătitoare, părintele poate depune documentele de înscriere la unitatea școlară pe care o dorește;</p> <p>b) Dacă evaluarea dezvoltării psihosomatice a copilului atestă că acesta nu poate parcurge cu succes clasa pregătitoare, părintele va fi consiliat pentru înscrierea copilului la grădiniță, la grupa mare.</p>	<p>03.03.2020 – 20.03.2020</p>	<p>Centre de evaluare</p> <p>Unități de învățământ</p>

<p style="text-align: center;"><i>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</i></p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i></p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: Nr. exemplare: -</p>
<p><b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A CĂPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b></p>	<p>Cod: PO – 58</p>	<p>Pag. 6</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

**II) Analiza cererilor de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar  
2020-2021**

Etapa	Perioada	Locul de desfășurare
<p>Părintele/ tutorele legal/ împuternicitul legal: -se programează direct sau telefonic la secretariatul CJRAE Brăila (Brăila, str. Ana Aslan, nr. 10 A, tel. 0239676877) în vederea consilierii privind nevoia de a lua decizii în interesul educațional al copilului, conform art. 53 (2) din OMEC 3277/2020;</p>	<p>03.03.2020 - 20.03.2020</p> <p>23.03-30.04.2020</p>	<p>Sediul CJRAE</p>
<p>Personalul responsabil cu programările la consiliere informează părinții cu privire la etapele de parcurs și documentele necesare/ programează părintele în vederea consilierii, în baza unei cereri scrise a părintelui/ tutorelui legal/ împuternicitului legal.</p>		<p>Sediul CJRAE Brăila</p>
<p>Părintele/ tutorele legal instituit/ împuternicitul legal se prezintă la consiliere, conform programării, cu documentele necesare (adeverința medicală a copilului/ apt pentru școală, certificat de naștere al copilului, carte de identitate a părintelui, fișă pentru aprecierea progresului individual al copilului, înainte de intrarea în învățământul primar eliberată de grădiniță sau fișă de observare a preșcolarului/ dacă a frecventat grădinița).</p>	<p>Conform programării CJRAE Brăila</p>	<p>Sediul CJRAE Brăila</p>
<p>Consilierea părintelui/ părinților, în urma căreia primește/ primesc o adeverință de consiliere</p>		
<p>În cazul în care părintele dorește, și după consiliere, să amâne înscrierea copilului în clasa pregătitoare va depune la ISJ Brăila, în atenția comisiei județene pentru înscrierea copiilor în învățământul primar, dosarul cu documentele necesare: copie C.I. părinte, certificate de naștere al copilului, adeverință medic de familie, documente medicale eliberate de medic specialist, în baza cărora se poate admite amânarea înscrierii la școală și menținerea în grădiniță (conform Ordinului nr. 430/2004 pentru aprobarea</p>	<p>03.03.2020 – 20.03.2020</p> <p>23.03.2020 – 30.04.2020</p>	<p>ISJ Brăila</p>

<p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA</p> 	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <i>privind situațiile excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă și cererile de amânare a înscrierii copiilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021</i></p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare: 1</p>
		<p>Revizia: Nr. exemplare: -</p>
<p><b>COMISIA JUDEȚEANĂ DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR</b></p>	<p>Cod: PO – 58</p>	<p>Pag. 6</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

Baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani)		
Comisia județeană analizează dosarul depus în vederea amânării înscrierii copilului în clasa pregătitoare în anul școlar 2020 – 2021 și formulează, în scris, răspuns la cererea de amânare.	În termen de 10 de zile de la data depunerii dosarului.	ISJ Brăila
În situația în care comisia județeană a aprobat amânarea înscrierii copilului la clasa pregătitoare, an școlar 2020 – 2021, părintele poate înscrie copilul la grădiniță.	Conform Calendarului înscrierii în învățământul preșcolar	Unități de învățământ
În situația în care comisia județeană NU a aprobat amânarea înscrierii copilului la clasa pregătitoare, an școlar 2020 – 2021, părintele înscrie copilul la școală, conform LEN 1/ 2011.	Conform Calendarului înscrierii în învățământul primar.	Unități de învățământ