

Nr. 10418/03.09.2019

Aprobat în Consiliul de Administrație din 03.09.2019

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

prof. Viorel Botea



**GRAFICUL UNIC AL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL  
AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020, SEMESTRUL I**

**PREMISE:**

Conform Programului de guvernare 2017–2020, Cadrului strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale, precum și Strategiei Europa 2020, învățământul preuniversitar brăilean vizează:

- aplicarea eficientă a sistemului de evaluare a calității în învățământ;
- eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe elev și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;
- sporirea accesului la educația de calitate pentru copiii de vârstă preșcolară și școlară;
- reducerea ratei de abandon școlar și a absenteismului în rândul elevilor;
- promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ;

- asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul tehnic și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității și prin promovarea parteneriatului dintre instituțiile de învățământ - mediul de afaceri;
- gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- implementarea unor proiecte cu finanțare externă;
- asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- reducerea violenței din școli;
- programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua șansă”);
- implementarea programului „Școala după școală” ;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale.

Inspectoratul Școlar Județean Brăila își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Brăila. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

### **CADRUL LEGISLATIV**

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul MECTS nr. 5547 /2011;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011 și modificat prin OMECS nr. 3400/2015;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3191/20.02.2019 privind structura anului școlar 2019-2020;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018 pentru modificarea și completarea Anexei - Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea ROFUIP;
- Plan de dezvoltare instituțională al Inspectoratului Școlar Județean Brăila;
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Brăila pentru anul școlar 2019 - 2020.

### TIPURI FUNDAMENTALE DE INSPECȚIE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

**Inspecția unităților de învățământ preuniversitar** reprezintă evaluarea oficială de către instituțiile abilitate prin lege a realizării scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ.

**1. Inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar** reprezintă o activitate de evaluare generală a performanțelor diferitelor categorii de unități de învățământ, prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora. **Obiectul principal al inspecției școlare generale a unităților de învățământ preuniversitar** îl reprezintă întreaga activitate a unității de învățământ preuniversitar, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale.

**2. Inspecția tematică** reprezintă o activitate de evaluare sau control a/al unui domeniu/mai multor domenii particular(e) al/ale activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al personalului care deservește aceste instituții, în principal, a/al activității cadrelor didactice. În cadrul acestui tip de inspecție se realizează inclusiv activități de consiliere, în raport cu obiectivele concrete vizate. **Obiectul principal al inspecției tematice** îl reprezintă o secvență particulară/un aspect a/al activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al activității personalului acestora, în special a/al activității cadrelor didactice care deservește aceste instituții.

**3. Inspecția de specialitate** reprezintă o activitate de evaluare a competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/disciplinelor de studiu sau activităților educaționale pe care acestea le susțin. Inspecția de specialitate vizează, în mod direct, calitatea activităților didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației, respectiv antepreșcolarii, preșcolarii și elevii. **Obiectul principal al inspecției de specialitate** îl reprezintă activitatea didactică a educatorilor, institutorilor/învățătorilor, profesorilor, profesorilor pentru învățământul primar, profesorilor pentru învățământul preșcolar, maiștrilor instructori. Inspecția de specialitate include: inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivării în învățământ, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară specială), orice altă formă de evaluare, control și consiliere a activității cadrului didactic în domeniul de specialitate în care este încadrat.

#### **PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ:**

- Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- Realizarea idealului educațional al școlii românești și atingerea finalității principale, aceea de formare de competențe – asimilare de cunoștințe, formare de deprinderi și abilități, prin valorificarea atitudinilor proprii educabililor;
- Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-lui local/CDȘ, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale, a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, ale directorilor și profesorilor metodiști, ale inspectorilor școlari, precum și a abilităților acestora de a controla, a monitoriza, a evalua, a îndruma și a consilia.

- Respectarea principiilor descentralizării instituționale și a descentralizării curriculare;
- Respectarea principiilor finanțării învățământului preuniversitar;
- Respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin partenerilor educaționali: elevi, părinți, sindicate, comunitate locală, societate civilă și agenți economici, ONG-uri, etc.;
- Respectarea prevederilor legate de regimul actelor de studii, conform noilor documente legislative în vigoare;
- Determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice, etc.), evaluarea externă (M.E.N./I.S.J.) și situația reală din unitatea de învățământ.

### **FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:**

- Consilierea conducerilor unităților de învățământ în vederea realizării unui management educațional de calitate;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- Eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate în domeniul educației;
- Îmbunătățirea comunicării intra- și inter-instituționale, inclusiv la nivelul întregii comunități;
- Aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- Informarea periodică a M.E.N. în legătură cu calitatea și standardele atinse în învățământul din județul Brăila.

## GRAFIC UNIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL

Semestrul I – An școlar 2019 – 2020

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției/ Forma de activitate	Obiective	Unitatea școlară propusă	Coordonator/ Participanți	Instrumente/ Indicatori de performanță
1.	02 - 06 septembrie 2019	Inspecție tematică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea unităților de învățământ în vederea începerii în condiții optime a anului școlar 2019 - 2020</li> <li>- Situații speciale ce pot fi remediate până la 9 septembrie 2019</li> </ul>	Unitățile de învățământ din arondarea inspectorilor școlari	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nr. de școli inspectate</li> <li>- % de școli cu autorizații sanitare de funcționare și cu aviz PSI</li> <li>- stadiul de execuție a lucrărilor de reabilitare, investiții, igienizare.</li> <li>- starea mobilierului școlar</li> <li>- asigurarea condițiilor de încălzire în unitatea școlară</li> <li>- asigurarea condițiilor igienico-sanitare specifice Programului „Lapte-Corn”</li> </ul>
2.	12 septembrie – 4 octombrie 2019	Activitate metodică în teritoriu/ Consfăturile	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Diagnoza procesului educațional pentru anul școlar 2018-2019;</li> <li>-Prezentarea analizei SWOT privind</li> </ul>	Conform graficelor inspectorilor de specialitate	Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de cadre didactice participante</li> <li>- calitatea materialelor prezentate/ scrisorile</li> </ul>

# INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NATIONALE



		cadrelor didactice	<p>inspecțiile efectuate și concursurile școlare pe disciplină desfășurate în anul școlar 2018- 2019;</p> <p>-Priorități ale educației în județul Brăila în anul școlar 2019- 2020;</p> <p>-Prezentarea ofertei de formare în anul școlar 2019-2020;</p> <p>-Propuneri de noi activități de monitorizare și consiliere în scopul îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ;</p> <p>-Prezentarea noutăților în domeniul disciplinei (programe școlare noi, cursuri opționale avizate la nivelul M.E.N., noi manuale și auxiliare didactice, apariții editoriale);</p> <p>-Prezentarea de proiecte/programe la nivel național și internațional aflate în curs de implementare la nivelul județului Brăila;</p> <p>- Prezentarea elementelor de actualitate privind constituirea Consiliului Consultativ și a corpului metodiștilor;</p> <p>-Stabilirea activităților metodico-științifice în cadrul cercurilor pedagogice, în anul școlar 2019-2020.</p>			<p>metodice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- propuneri de activități</li> <li>- nevoi de formare</li> </ul>
3.	02-20 septembrie 2019	Proiectarea activității ISJ Brăila pentru anul școlar 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea Planului managerial al ISJ Brăila</li> <li>- Realizarea Raportului de analiză privind Starea învățământului la nivel județean pentru anul școlar 2018-2019</li> </ul>	ISJ Brăila	<p>Inspector școlar general</p> <p>Inspectori școlari generali adjuncți</p> <p>Director CCD</p> <p>Inspector școlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- calitatea planului managerial întocmit</li> <li>- calitatea raportului privind starea învățământului</li> </ul>

# INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA



					management instituțional	
4.	16 septembrie - 4 octombrie 2019	Proiectarea activității ISJ Brăila pentru anul școlar 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selectarea corpului de metodiști ai ISJ Brăila</li> <li>- Stabilirea componenței Consiliilor consultative pe discipline</li> <li>- Stabilirea responsabililor cercurilor pedagogice</li> </ul>	ISJ Brăila	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectorii școlari	Nr. profesori metodiști selectați pe disciplină Nr. profesori selectați pe disciplină în consiliile consultative Nr. profesori selectați pe disciplină ca responsabili de cerc pedagogic
5.	7 – 11 octombrie 2019	Inspecție tematică	1 .Verificarea constituirii Consiliului de Administrație; stabilirea responsabilităților membrilor Consiliului de Administrație. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decizia de numire;</li> <li>- Alegerea reprezentanților                          personalului didactic în Consiliul                          Profesoral, prin vot secret;</li> <li>- Respectarea componenței                          Consiliului de Administrație;</li> </ul> 2.Verificarea emiterii deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice /pe probleme cu caracter permanent. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea deciziilor de numire;</li> <li>- Aprobarea în Consiliul Profesoral.</li> <li>- Numirea secretarului Consiliului de                          Administrație, a secretarului Consiliului                          Profesoral.</li> </ul> 3. Constituirea Comisiei CEAC. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documente privind alegerea prin vot secret                          a reprezentanților cadrelor didactice, în                          ședința Consiliului Profesoral;</li> <li>- Respectarea componenței comisiei CEAC                          conform Ordonanței de urgență a                          Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind</li> </ul>	Unitățile de învățământ din arondarea inspectorilor școlari	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr unități inspectate</li> <li>- calitatea documentelor                          verificate</li> <li>- stadiul de realizare al                          documentelor școlare                          specifice unității școlare</li> <li>- raport sintetic</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-existenta PIP-urilor                          elaborate de prof/ înv de                          sprijin;</li> <li>-existenta curriculumului                          adaptat/ special, unde este                          cazul;</li> <li>- existenta orarului pentru                          activitatea de sprijin;                          orarul terapiilor specifice</li> </ul>



		<p>asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decizia de constituire, cu atribuțiile repartizate membrilor CEAC;</li> <li>- Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei CEAC.</li> </ul> <p>4. Constituirea formațiunilor de studiu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formațiuni de studiu sub efectivul minim și peste efectivul maxim, cu specializări multiple, cu aprobarea Consiliului de Administrație al ISJ.</li> <li>- Reglarea dezechilibrului numeric între formațiuni de la același nivel de clasă</li> <li>- Aprobarea transferurilor, suplimentărilor și operarea acestora în SIIIR</li> </ul> <p>5. Constituirea comisiilor permanente la nivelul unității.</p> <p>6. Aprobarea transferurilor de elevi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprobarea transferurilor în Consiliul de Administrație al unității de învățământ;</li> <li>- Organizarea examenelor de diferență.</li> </ul> <p>7. Evaluarea anuală a personalului didactic.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea finală a activității în cadrul Consiliului de Administrație, cu votul a 2/3 din totalul membrilor, conform art. 93 (1) din Legea Nr. 1/2011;</li> <li>- Comunicarea calificativului anual și a punctajului acordat fiecărui cadru didactic (în timp de trei zile de la validare)</li> <li>- Gestionarea eventualelor contestații.</li> </ul> <p>8. Întocmirea Planului Managerial</p> <p>9. Verificarea existenței programării concediilor de odihnă</p>			
--	--	--	--	--	--

			10. Respectarea OMEN 4165 din 2018 privind salarizarea prin PCO a personalului didactic.			
6.	Octombrie – Noiembrie 2019	Activitate metodică/ Cercuri pedagogice	- urmărirea aplicării în practică a normelor metodologice la nivelul disciplinei, participarea și implicarea cadrelor didactice	Conform graficului inspectorilor școlari	Inspectorii școlari de specialitate/ metodiști/ responsabili de cerc pedagogic	- nr. lecții susținute - calitatea materialelor metodico-științifice prezentate - număr cadre didactice participante
7.	Octombrie – Noiembrie 2019	Inspecție tematică	Monitorizarea respectării atribuțiilor responsabilului cu formarea continua.	Conform graficului C.C.D. Brăila	Director C.C.D. Brăila Profesori metodiști C.C.D. Brăila	-Decizia de numire a responsabilului cu formarea continua. -Situția cadrelor didactice din punctul de vedere al formării continue și al perfecționării - an școlar anterior -Situția cadrelor didactice înscrise la grade didactice, masterate, studii post-universitare și doctorate – an școlar in curs -Situția formatorilor a experților și a profesorilor metodiști din școală – an școlar in curs -Situția publicațiilor (articole in reviste, carti, ghiduri, auxiliare curriculare) care au ca autori cadre didactice din școală

						<ul style="list-style-type: none"> <li>-Situția manifestărilor de nivel local/ județean/ național/ internațional care se vor desfășura în școală, în sem. I an școlar în curs</li> <li>-Situatie privind formarea continua a cadrelor didactice in anul scolar curent</li> <li>-Situatie privind încadrarea in unitatea scolara in anul scolar curent</li> <li>-Activitati metodice pe sem. I an scolar curent</li> <li>-Modalitatea de rezolvare a cererilor de echivalare</li> <li>-Număr propuneri făcute de directorul școlii/ șefii de catedră/ cereri cadre didactice/ didactic auxiliare pentru cursuri de formare</li> <li>-Baza de date cu cadrele didactice care au acumulat credite în ultimii 5 ani</li> </ul>
8.	Noiembrie - Decembrie 2019	Inspecție de specialitate/ Inspecții curente și speciale pentru grade didactice	O1 – Evaluarea activității de proiectare, predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice inspectate și adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct O2 – Consilierea cadrelor didactice	Unitățile școlare/ cadrele didactice implicate	Inspectorii școlari de specialitate/metodiști	- calificativele/notele acordate cadrelor didactice inspectate

# INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA



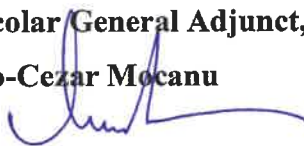
			inspectate în legătură cu activitatea profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională			
9.	1-15 noiembrie 2019	Activitate de autoevaluare a activității ISJ Brăila	<p>Analiza gradului de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a curriculumului implementat pentru fiecare obiect de studiu și a temelor cross-curriculare, cu identificarea punctelor tari, a punctelor slabe și provocărilor privind procesul de implementare a curriculumului pentru elevi, profesori și comunitatea școlară;</p> <p>Evaluarea calității procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calității.</p> <p>Asigurarea calității activității inspectoratelor școlare județene.</p>	Toate compartimentele ISJ Brăila	Inspectori școlari	% de realizare a indicatorilor prevăzuți în planurile manageriale
10.	21-25 octombrie – (preinspecție)	Inspecție școlară generală	<p>a) managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;</p> <p>b) modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;</p> <p>c) activitatea personalului didactic (proiectare, predare/învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);</p> <p>d) nivelul performanțelor realizate de elevi</p>	<p>Unități propuse în Consiliul inspectorilor și aprobate în C.A. al I.S.J. Brăila în urma diagnozei realizate de I.S.J. Brăila</p> <p>Unitățile școlare/ cadrele didactice implicate</p>	<p>Inspectori școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorii școlari</p> <p>Inspectorii școlari de specialitate/metodiști</p>	<p>- nr. de cadre didactice inspectate</p> <p>- nr. de aspecte vizate</p> <p>- calitative pe aspectele verificate</p> <p>- recomandări</p> <p>- calitativele/notele acordate cadrelor didactice inspectate</p>
	28 octombrie -08 noiembrie 2019 (inspecția școlară generală)					
	11-15 noiembrie 2019 (postinspecție)	Inspecții de specialitate/ Inspecții curente și speciale pentru grade didactice				

			<p>în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);</p> <p>e) modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;</p> <p>f) relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;</p> <p>g) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.</p>			
11.	Noiembrie Decembrie; 2019	Inspecții de specialitate/ Inspecții curente și speciale pentru grade didactice	<p>– Evaluarea activității de proiectare, predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice inspectate și adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct</p> <p>– Consilierea cadrelor didactice inspectate în legătură cu activitatea profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională</p>	Unitățile școlare/ cadrele didactice implicate	Inspectorii școlari de specialitate/metodiști	- calificativele/notele acordate cadrelor didactice inspectate
12.	25-29 noiembrie 2019	Inspecție tematică	Monitorizarea simulării Examenului de Bacalaureat/ Evaluare Națională 2020, organizată de ISJ Brăila	Toate unitățile școlare din municipiu și județ	Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorii școlari de specialitate/metodiști	- % promovabilitate pe discipline - % promovabilitate pe unitate școlară
13.	Decembrie 2019	Inspecție tematică	Monitorizarea activitatii in filialele C.C.D. Braila	Conform graficului C.C.D. Brăila	Director C.C.D. Brăila Profesori metodiști C.C.D. Brăila	-Decizia de numire a responsabilului filialei C.C.D. -Planul managerial al

						responsabilului de filiala C.C.D. -Lista cu activități planificate în filiala C.C.D. -Procese verbale/ număr cadre didactice și elevi care participă la activități -Calitatea materialelor întocmite de responsabilul filialei C.C.D. cu privire la: curriculum , resurse umane-resurse materiale, relații comunitare și parteneriate -Disponibilitatea responsabilului filialei C.C.D. pentru organizarea de activități/ cursuri în weekend și în vacanțe școlare.
--	--	--	--	--	--	---

**Notă:** Prezentul document se actualizează în funcție de modificările legislative apărute, de prioritățile M.E.N și ale Inspectoratul Școlar Județean Brăila sau la solicitarea motivată a unităților școlare, cu aprobarea consiliului de administrație al Inspectoratul Școlar Județean Brăila. De asemenea, în cazul apariției unor disfuncționalități, sesizări, reclamații etc., pot fi programate inspecții în vederea ameliorării/remedierii acestora. Inspecțiile generale de revenire sunt obligatorii și vor fi programate la o dată stabilită de fiecare coordonator.

**Inspector Școlar General Adjunct,**  
**prof. Romeo-Cezar Mocanu**



**Inspector Școlar General Adjunct,**  
**prof. Dan-Mihai Gheorghiță**

