



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Inspectoratul Școlar Județean Brăila

B-dul A. I. Cuza, nr. 172, Brăila, telefon/fax : +40(239)619.160 cod fiscal 4343060

Nr. 163/ 130509 / 23.03.2021



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Inspectoratul Școlar Județean Brăila invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică :

Titlul: „Achiziție servicii de tipărire și livrare Ghiduri de practică”

Cod CPV principal : 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare (Rev.2)

Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Inspectoratul Școlar Județean Brăila
Adresa: Municipiul Brăila, B-dul A. I. Cuza, nr. 172, jud. Brăila, România
Telefon/fax: telefon/fax : +40(239)619.160, : +40(239)614.051
Adresa e-mail: contact@isjbraila.ro
Responsabil achiziție: Condei Daniela
Telefon: : +40(239)619.160, : +40(239)614.051

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

Invitația de participare și documentele anexate acesteia, împreună cu răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări, se publică pe site-ul ISJ Brăila - <https://www.isjbraila.ro> , Secțiunea : discipline_domenii /contabilitate / achiziții publice

1.3 Depunerea ofertelor

- Data limită pentru primirea ofertelor de către autoritatea contractantă este: **07.04.2021, ora: 15:00**
- Ofertanții interesați vor transmite oferta tehnico-economică detaliată, într-un exemplar original - în plic **și/sau** scanate, prin e-mail, după cum urmează:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

a) În plic:

Adresa: Inspectoratul Școlar Județean BRAILA,

Municipiul Braila, B-dul A. I. Cuza, nr. 172, Brăila, Secretariat

Persoană de contact: prof. Condei Daniela – presedinte comisie

Telefon: :+40(239) 619.160, :+40(239) 614.051.

Pe plicul exterior se va menționa:

Ofertă pentru achiziția de servicii de tipărire și livrare Ghiduri de practică pentru proiectul "STEP - Stagiile de practica, un pas spre viitoarea meserie", cod SMIS 130509"

b) Prin e-mail:

Adresa: contact@isjbraila.ro

Persoană de contact: prof. Condei Daniela – presedinte comisie

Telefon: :+40(239) 619.160, :+40(239) 614.051.

E-mail: contact@isjbraila.ro

c) Oferta va fi publicată și în SICAP de către operatorul economic.

Denumire reper: " **Achiziție servicii de tipărire și livrare Ghiduri de practică pentru proiectul "STEP - Stagiile de practica, un pas spre viitoarea meserie", cod SMIS 130509"**

Cod CPV: 79823000-9 Servicii de tipărire și livrare și de livrare (Rev.2)

Valoarea ofertată în propunerea financiară prezentată în plicul /e-mailul de la punctul (a) sau (b)

Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

Ofertele vor fi elaborate astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele, precum și asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pentru o perioadă de min. 30 de zile.

Oferta va cuprinde: oferta tehnică și oferta financiară.

Valoarea: *Valoarea ofertată în propunerea financiară prezentată în plicul /e-mailul de la punctul (a)/ (b)*

Ofertele vor fi elaborate astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele, precum și asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pentru o perioadă de min. 30 de zile.

Oferta va cuprinde: oferta tehnică și oferta financiară.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Oferta tehnică: Prestatorul va elabora oferta sa având în vedere cerințele formulate în caietul de sarcini. Toate informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Oferta financiară va fi elaborată în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini și va conține un centralizator al ofertei pentru serviciile de tiparire si livrare:

Denumire subactivitate	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)	Valoare (lei cu TVA)
Achiziție servicii de tipărire și livrare Ghiduri de practică, /A1.2.	1 serviciu			
Valoare totală	X	X		

Se vor avea în vedere la elaborarea ofertei financiare toate cheltuielile legate de prestarea serviciului, incluzând cheltuielile cu realizarea machetelor, realizarea materialelor, transportul materialelor, etc

Cerințele minime de calificare, mijloacele de comunicare, instrucțiuni privind date-limită care trebuie respectate și formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura de selecție de oferte, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, se regăsesc în documentația de atribuire atașată acestui invitații de participare, care este compusa din:

- Caietul de sarcini

Retrageri / Modificări Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Dacă ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data de depunere a ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunere, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.

Oferte întârziate: Oferta care este depusă/transmisă la altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Ofertele sunt declarate întârziate, dacă sunt depuse după termenul limită pentru depunere înscris la pct.1.3.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

30 zile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini

Data: 01.04.2021 , ora 16:00.

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ;

Produce ;

Servicii

2.2 Denumire contract: „ *Achizitie servicii de tipărire si livrare Ghiduri de practică*”, pentru proiectul “*STEP - Stagiile de practica, un pas spre viitoarea meserie*”, cod SMIS 130509

Cod CPV: 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare (Rev.2)

Descrierea contractului :

Obiectul contractului îl reprezintă achiziționarea de servicii, respectiv *achiziția de servicii de tipărire și livrare a Ghidurilor de practică* pentru proiectul “*STEP - Stagiile de practica, un pas spre viitoarea meserie*”, cod **SMIS 130509**, finanțat prin POCU 2014 -2020, Axa prioritară: Educație și competențe, Operațiunea - Creșterea participării la programe de învățare la locul de munca a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, contribuind direct la procesul de creștere a ocupabilității, a nivelului de educație inițială și a formării profesionale, prin servicii de orientare și consiliere profesională, prin dezvoltarea aptitudinilor de munca și dobândirea abilităților necesare integrării și menținerii pe piața muncii a elevilor. Obiectivul general al proiectului vizează creșterea ratei de participare a elevilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar la programe de învățare la locul de munca, prin optimizarea stagiilor de practica, a serviciilor de consiliere și orientare profesională și prin utilizarea metodei inovative de tip „firme de exercițiu”, în vederea îmbunătățirii perspectivelor de inserție pe piața muncii ale acestora, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv .

2.3 Valoarea estimată a serviciilor aferente prezentului contract: : 6.000 lei + TVA

2.4 Termen de prestare/execuție : Contractul se va derula începând cu data semnării contractului, pe o perioadă de 1 luna.

2.5 Sursa/Surse de finanțare:

Proiectul “*STEP - Stagiile de practica, un pas spre viitoarea meserie*”, cod **SMIS 130509**, finanțat prin POCU 2014 -2020

Axa prioritară 6 – Educație și competențe

Prioritatea de investiții:10.iv



UNIUNEA EUROPEANĂ






Instrumente Structurale
2014-2020

Obiectiv general: vizeaza cresterea ratei de participare a elevilor din învățământul secundar si terțiar non-universitar la programe de învățare la locul de munca, prin optimizarea stagiilor de practica, a serviciilor de consiliere si orientare profesionala si prin utilizarea metodei inovative de tip „firme de exercițiu”, în vederea îmbunătățirii perspectivelor de inserție pe piața muncii ale acestora, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC si din domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI.

- 3. Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:**
Inspectoratul Scolar Judetean Brăila, Municipiul Brăila, B-dul A. I. Cuza, nr. 172, jud. Brăila, România, Telefon/fax: :+40(239)619.160, :+40(239)614.051;
- 4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:**
Achiziție directă
- 5. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**
Prețul cel mai scăzut.
- 6. Garanția de buna execuție :**
Nu este cazul
- 7. Plata prețului contractului**
Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepția produselor, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a Notei de intrare in receptie a bunurilor, semnat de către reprezentanții legali ai ambelor părți.
Actualizarea prețului contractului: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se accepta actualizarea prețului contractului. Prețul contractului nu se actualizează.

Comisia de achizitii :

1. Condei Daniela – președinte _____ 
2. Nedelcu Daniela – membru _____ 
3. Mocanu Romeo - Cezar – membru _____ 
4. Pisica Nicoleta – secretar _____ 