

Ordin nr. 5484/2011

din 29/09/2011

pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 735 din 19/10/2011

În baza prevederilor art. 248 alin. (3) din Legea educației naționale [nr. 1/2011](#),

în temeiul Hotărârii Guvernului [nr. 536/2011](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aprobă Metodologia privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Daniel Petru Funeriu

București, 29 septembrie 2011.

Nr. 5.484.

Metodologie

privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - Prezenta metodologie reglementează recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice calificate care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor.

CAPITOLUL II

Cadrul conceptual

Art. 2. - Evaluarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal se întemeiază pe paradigma abordării prin competențe, ca modalitate de definire și de recunoaștere a rezultatelor învățării, formării inițiale și continue.

Art. 3. - **(1)** Competențele sunt definite ca ansambluri integrative de cunoștințe, deprinderi, motivații și atitudini care mijlocesc comportamentul profesional și garantează acțiunea expertă în domenii și în contexte specifice de activitate pentru profesia didactică.

(2) Principalele domenii în care se definesc competențele profesionale dobândite formal, nonformal sau informal sunt:

- a)** domeniul specialității, corespunzător disciplinelor de învățământ și funcției didactice deținute de cadrul didactic;
- b)** domeniul pedagogiei și psihologiei educației;
- c)** domeniul didacticii/didacticilor de specialitate;

- d) domeniul managementului educațional și al legislației școlare;
- e) domeniul tehnicilor de informare și comunicare aplicate în procesele de predare și învățare, în managementul instituțional și gestionarea datelor;
- f) domenii inter- și transdisciplinare vizând strategiile alternative și complementare de instruire, cercetarea și inovarea, comunicarea și parteneriatele cu mediul social etc.

Art. 4. - Sistemul de competențe pe care se întemeiază prezenta metodologie preia și adaptează la specificul profesiei didactice și la cerințele învățământului preuniversitar românesc categoriile și nivelurile de competență cu care operează Cadrul european al calificărilor (EQF - European Qualifications Framework) și Cadrul național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS).

Sistemul operează cu două categorii fundamentale de competențe:

- a) competențe profesionale:
 - (i) competențe cognitive;
 - (ii) competențe funcțional-acționale;
- b) competențe transversale:
 - (i) competențe de rol;
 - (ii) competențe de dezvoltare personală și profesională.

Art. 5. - Domeniile și categoriile de competențe se operaționalizează prin descriptori generali și specifici, respectiv:

- a) descriptori generali de competență:
 - (i) capacitatea de a învăța;
 - (ii) capacitatea de a opera cu conceptele și metodologia din științele educației;
 - (iii) capacități și atitudini de relaționare și comunicare cu mediul social și cu cel profesional;
 - (iv) capacitatea de analiză cognitivă și evaluare axiologică a mediilor socioculturale și politice, a evenimentelor și a conjuncturilor ce au loc în viața comunității sociale;
 - (v) abilități de operare pe calculator și de acces la rețelele informatice de comunicații.
- b) descriptori privind competențe profesionale:
 - (i) capacități de proiectare, realizare și evaluare a procesului educațional din învățământul preuniversitar;
 - (ii) capacități de structurare logică și transpunere psihopedagogică a conținuturilor predării și învățării în specializarea obținută prin studiile de licență sau, după caz, prin studiile de specializare de nivel liceal sau postliceal;
 - (iii) cunoștințe, capacități și atitudini necesare activităților de consiliere a elevilor și familiilor;
 - (iv) capacitatea de a investiga și soluționa problemele specifice ale școlii și educației;
- c) descriptori privind competențe transversale:
 - (i) autonomie și responsabilitate;
 - (ii) atitudine de relaționare și comunicare deschisă, sinceră, cooperantă, receptivă;

- (iii) disponibilitate de analiză și interpretare a valorilor ce descriu o situație, un eveniment sau un comportament;
- (iv) imaginație substitutivă, disponibilitatea de autoreglare a comportamentului în raport cu ceilalți pe bază empatică și de a recepta mesajele cu conținut afectiv;
- (v) acceptarea evaluării din partea celorlalți;
- (vi) integritate morală, echilibru caracterial, atitudine critică și forță de convingere în promovarea valorilor pozitive autentice ale comunității sociale.

Art. 6. - (1) Recunoașterea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor se întemeiază pe conceptul de dezvoltare cumulativă a nivelului de competență a personalului didactic.

(2) Nivelul de competență vizat și atins prin programele și activitățile formale, nonformale și informale este evaluat în funcție de:

- a)** capacitatea cadrului didactic de a mobiliza, a combina și utiliza în mod autonom capacitățile de cunoaștere, deprinderile și competențele generale și cele profesionale în acord cu diversele cerințe specifice unui anumit context, unei anumite situații sau probleme;

- b)** capacitatea cadrului didactic de a face față schimbării, situațiilor complexe și neprevăzute.

Art. 7. - Recunoașterea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal se fundamentează pe conceptele EQF privind învățarea pe parcursul întregii vieți și centrarea pe rezultatele învățării.

Art. 8. - (1) Aplicarea principiului învățării pe parcursul întregii vieți presupune recunoașterea și integrarea în sistemul și în strategiile de formare continuă a cunoștințelor dobândite de personalul didactic în contexte formale, nonformale și informale.

(2) Contextele formale de învățare, care includ și locul de muncă, constau în programe și activități de învățare asistată de formatori abilitați în acest sens, în instituții de formare acreditate. În acest caz, validarea și recunoașterea oficială a rezultatelor învățării sunt asigurate prin parcurgerea și promovarea programelor și activităților respective.

(3) Contextele nonformale și informale de învățare constau în activități de învățare realizate individual sau în grupuri informale, fără asistare și în afara programelor și activităților de învățare formală, prin autoinstruire sau schimburi de experiență, prin activități de cercetare, prin participare la acțiuni științifice, psihopedagogice și metodice etc. În acest caz, pentru validarea și recunoașterea oficială a cunoștințelor este necesară evaluarea rezultatelor învățării de către organisme și structuri abilitate, de regulă din instituțiile care organizează programe de învățare formală.

(4) Integrarea cunoștințelor dobândite în diferite contexte se realizează prin sistemul de recunoaștere, transfer și acumulare a creditelor profesionale.

Art. 9. - Rezultatele învățării reprezintă setul de cunoștințe, deprinderi și/sau competențe generale, profesionale și personale pe care cadrul didactic le-a dobândit și este capabil să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Centrarea pe

rezultatele învățării presupune că acestea sunt reperul principal în funcție de care cunoștințele se validează și se recunosc oficial, indiferent de natura contextelor în care s-a produs învățarea.

CAPITOLUL III

Cadrul instituțional și procedural

Art. 10. - (1) Intră în sistemul de recunoaștere și echivalare a competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal numai cadrele didactice calificate care îndeplinesc următoarele condiții minimale:

a) în învățământul preșcolar, preșcolar special, primar, primar special, precum și în palatele și cluburile copiilor, educatoarele, educatorii, institutoarele, institutorii, educatoarele de sprijin, educatorii de sprijin, învățătorii, învățătoarele, învățătorii educatori, învățătorii itineranți/de sprijin, absolvenți/absolvente cu diplomă ai liceului pedagogic sau ai unei școli postliceale pedagogice acreditate/autorizate, în profilul postului didactic ocupat, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

(i) sunt titulari/titulare sau sunt încadrați/încadrate prin suplinire în învățământul preuniversitar la data solicitării;

(ii) nu au fost sancționați/sancționate disciplinar și au obținut calificativul "Foarte bine" în ultimii 2 ani școlari încheiați, respectiv calificativul parțial "Foarte bine" în anul școlar în care solicită recunoașterea;

(iii) au obținut cel puțin definitivarea în învățământ la data solicitării;

(iv) dețin avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic la data solicitării, conform Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;

(v) au participat la programe de formare continuă sau perfecționare, avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în ultimii 5 ani, în specialitate, didactica specialității sau în domeniul psihopedagogiei;

b) în învățământul gimnazial special și școlile de arte și meserii din învățământul special, în învățământul liceal și postliceal, la anul de completare, precum și în palatele și cluburile copiilor și elevilor, maiștrii-instructori, absolvenți cu diplomă ai unei școli de maiștri sau ai unei școli postliceale acreditate/autorizate, în profilul postului didactic ocupat, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

(i) sunt titulari sau sunt încadrați prin suplinire în învățământul preuniversitar la data solicitării;

(ii) au finalizat liceul cu diplomă de bacalaureat;

(iii) dețin atestatul de formare psihopedagogică;

(iv) nu au fost sancționați disciplinar și au obținut calificativul "Foarte Bine" în ultimii 2 ani școlari încheiați, respectiv calificativul parțial "Foarte Bine" în anul școlar în care solicită recunoașterea;

(v) au obținut cel puțin definitivarea în învățământ la data solicitării;

(vi) dețin avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic la data solicitării, conform Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;

(vii) au participat la programe de formare continuă sau perfecționare, avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în ultimii 5 ani, în specialitate, didactica specialității sau în domeniul psihopedagogiei;

c) în cluburile sportive școlare și în palatele și cluburile copiilor și elevilor, antrenorii, absolvenți cu diplomă ai unei școli postliceale autorizate/acreditate, în profilul postului didactic ocupat, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

(i) sunt titulari sau sunt încadrați prin suplinire în învățământul preuniversitar la data solicitării;

(ii) au finalizat liceul cu diplomă de bacalaureat;

(iii) dețin atestatul de formare psihopedagogică;

(iv) nu au fost sancționați disciplinar și au obținut calificativul "Foarte Bine" în ultimii 2 ani școlari încheiați, respectiv calificativul parțial "Foarte Bine" în anul școlar în care solicită recunoașterea;

(v) au obținut cel puțin definitivarea în învățământ la data solicitării;

(vi) dețin avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic la data solicitării, conform Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;

(vii) au participat la programe de formare continuă sau perfecționare, avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în ultimii 5 ani, în specialitate, didactica specialității sau în domeniul psihopedagogiei.

(2) Învățătorii/Institutorii din palatele și cluburile copiilor, antrenorii și maiștrii-instructori care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) susțin și o probă practică/orală eliminatorie de profil. Rezultatul probei practice/orale eliminatorii în profilul postului se consemnează prin "admis" sau "respins". La aceste probe nu se admit contestații, hotărârea comisiei de concurs rămânând definitivă.

(3) Proba practică/orală în profilul postului se susține în fața unei comisii, numită prin decizie a inspectorului școlar general, alcătuite din:

a) președinte - directorul unității de învățământ;

b) membri - câte 2 profesori cu gradul didactic I sau II cu specializarea în profilul postului/metodiști ai inspectoratului școlar cu specializarea în profilul postului/responsabili ai comisiilor metodice cu specializarea în profilul postului (profesorii din comisie trebuie să aibă cel puțin același grad didactic cu cel al candidatului) și un reprezentant al inspectoratului școlar;

c) secretar - un cadru didactic.

(4) Pentru palatele și cluburile copiilor/Palatul Național al Copiilor, proba practică de profil se desfășoară în specialitatea postului conform anexei nr. 3.

(5) Pentru maiștrii-instructori, proba practică de profil se desfășoară în specialitatea postului conform anexei nr. 4.

(6) Pentru antrenorii din cluburile sportive școlare, proba practică de profil se desfășoară în specialitatea postului conform anexei nr. 5.

Art. 11. - Recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal se realizează, pe baza documentelor justificative, la nivelul inspectoratelor școlare de către o comisie numită de inspectorul școlar general, cu următoare componență:

- a) președinte - inspector școlar general adjunct cu atribuții în domeniul managementului resurselor umane;
- b) vicepreședinte - inspectorul responsabil cu dezvoltarea resurselor umane;
- c) membri - inspectori școlari de specialitate, inspectori școlari, metodiști ai inspectoratului școlar, cadre didactice din învățământul preuniversitar certificate în calitate de evaluatori de competențe.

Art. 12. - (1) Dosarele cuprinzând documentele justificative, care atestă că sunt îndeplinite condițiile de recunoaștere și echivalare a competențelor profesionale dobândite nonformal și informal, se întocmesc la nivelul unităților de învățământ și se transmit inspectorului responsabil cu dezvoltarea resurselor umane din cadrul inspectoratului școlar.

(2) Inspectorul responsabil cu dezvoltarea resurselor umane centralizează situațiile primite și le înaintează comisiei numite pentru recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal, care își desfășoară activitatea permanent la nivelul inspectoratului școlar, pentru evaluare. Sunt evaluate numai dosarele cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile minimale prevăzute la art. 10.

Art. 13. - (1) Grila de echivalare între cunoștințele obținute formal, nonformal și informal și creditele care se pot acorda pentru acestea este prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Se consideră îndeplinită condiția pentru ocuparea funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, în cazul cadrelor didactice care ocupă funcții pentru cadrele didactice care dobândesc minimum 100 de credite conform grilei de echivalare între cunoștințele obținute formal, nonformal și informal și creditele care se pot acorda pentru acestea.

(3) Comisia de evaluare numită pentru recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal întocmește periodic lista cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile minimale prevăzute la art. 10 și care au dobândit cel puțin 100 de credite conform grilei de echivalare și o transmite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară.

(4) Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară verifică listele transmise și elaborează ordinul ministrului pentru recunoașterea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal de cadrele didactice care îndeplinesc condițiile minimale prevăzute la art. 10 în vederea emiterii atestatelor de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal și informal.

(5) Procedura de recunoaștere și echivalare a competențelor profesionale dobândite formal, nonformal și informal se finalizează cu acordarea Atestatului de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal și informal, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 14. - Reprezentanții sindicatelor reprezentative la nivel de ramură participă, în calitate de observator, la toate etapele de desfășurare prevăzute de prezenta metodologie, au acces la documente și pot consemna observațiile în procesul-verbal întocmit de comisia de evaluare.

Art. 15. - Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA Nr. 1

GRILA DE ECHIVALARE

Recunoașterea competențelor profesionale dobândite formal la data depunerii dosarului

Nr. crt.	Criteriul	Nr. de credite
1.	Vechime la catedră	1 credit/an întreg vechime la catedră (Creditele nu se fracționează.)
2.	Participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă	Nr. de credite acordate conform normelor metodologice de acordare a creditelor profesionale transferabile în vigoare, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
3.	Gradul didactic II	25 de credite
4.	Gradul didactic II și gradul didactic I	30 de credite
5.	Student în curs de calificare, în specialitatea postului ocupat, la programe de studii acreditate/autorizate	15 credite/an de studiu finalizat

Recunoașterea competențelor profesionale dobândite nonformal și informal la data depunerii dosarului¹⁾

¹⁾ Se calculează creditele acumulate pe parcursul a 5 ani anteriori datei depunerii dosarului.

Nr. crt.	Activitatea	Nr. de credite acordate la activități					
		Nivel județean regional		Nivel național		Nivel internațional	
		pe activitate	maxim	pe activitate	maxim	pe activitate	maxim
1.	Susținerea de lucrări în cadrul sesiunilor metodic-științifice/conferințelor/simpozioanelor de specialitate în domeniul științelor educației sau al managementului educațional ²⁾	2	10	3	15	4	20
2.	Instruiri de informare științifică de specialitate/în domeniul științelor educației/pe probleme prioritare ale educației/management	1	5	2	10	3	15
3.	Autor de cărți/monografii cu ISBN	10 credite/carte; maximum 50 în 5 ani					
4.	Coautor de cărți/monografii cu ISBN	5 credite/carte; maximum 25 în 5 ani					
5.	Autor al unui articol/al unei lucrări din domeniul educațional publicat/publicată în reviste cu ISSN	2	10	3	15	4	20
6.	Coautor al unui articol/al unei lucrări din domeniul educațional publicat/publicată în reviste cu ISSN	1	5	1,5	7,5	2	10
7.	Membri în colectivul de redacție al unei reviste cu relevanță pentru domeniul educațional	1	5	2	10	3	15
8.	Autor de subiecte date la concursuri și examene din calendarul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	1	5	2	10	5	15
9.	Manager de proiect/Membru în echipa de concepție (elaborare) a proiectelor cu finanțare europeană aprobate	10 credite/proiect; maximum 50 în 5 ani					

10.	Membru în echipa de implementare a proiectelor cu finanțare europeană	5 credite/proiect; maximum 25 în 5 ani					
11.	Membru în comisiile de elaborare a metodologiilor/programelor în domeniul educațional	2	10	4	20	6	30
12.	Membru în comisiile de evaluare a concursurilor școlare și extrașcolare	1	5	2	10	3	15
13.	Pregătirea suplimentară a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte (centre de excelență, olimpiade, concursuri, tabere de profil, simpozioane, expoziții, concerte) sau pregătirea suplimentară a copiilor și elevilor din cadrul grupurilor dezavantajate ori cu dificultăți de învățare	3	15	4	20	5	25
14.	Membru în Comisia națională de specialitate	-	-	3	15	-	-
15.	Membru în organismele de conducere ale societăților/asociațiilor științifice în domeniul educației, cu reprezentativitate la nivel național	2	10	4	20	6	30
16.	Stagii/Cursuri de formare nepurtătoare de credite profesionale transferabile	Conform normelor metodologice de acordare a creditelor profesionale transferabile în vigoare, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului					
17.	Participarea la programe de voluntariat	3 credite pe program; maximum 15 credite					
18.	Participări la programe europene de tip Lifelong Learning Programme (LLP) finalizate cu certificate	Conform normelor metodologice de acordare a creditelor profesionale transferabile în vigoare, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului					
19.	Participări la acțiuni finalizate cu Certificate europene tip Europass și Youthpass	-	-	-	-	5	10
20.	Coordonare/Participare în Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC)	5 credite pe an; maximum 25 de credite					
21.	Coordonarea Comisiei de proiecte și programe educative din unitatea de învățământ	3 credite pe an; maximum 15 credite					
22.	Coordonarea Comisiei de dezvoltare profesională și evoluție în carieră	3 credite pe an; maximum 15 credite					
23.	Coordonator al comisiilor din unitatea de învățământ, altele decât cele menționate mai sus	3 credite pe an; maximum 15 credite					
24.	Coordonare/Participare în comisii constituite la nivelul inspectoratului școlar	5 credite pe an; maximum 25 de credite					
25.	Autor de mijloace didactice avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	5/mijloc didactic; maximum 25					
26.	Membru în grupurile de lucru pentru elaborarea programelor școlare	3/programă; maximum 15					

27.	Coautor de mijloace didactice avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	3/mijloc didactic; maximum 15
-----	---	-------------------------------

²⁾ Nu se acordă credite pentru lucrările transmise prin poștă sau prin poștă electronică și care nu sunt susținute efectiv în cadrul sesiunilor metodicostiințifice/conferințelor/simpozioanelor de specialitate în domeniul științelor educației sau al managementului educațional.

ANEXA Nr. 2

ATESTATUL
de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal și informal

IMAGINE IN FACSIMIL

ANEXA Nr. 3

PROBA PRACTICĂ
Palatele și cluburile copiilor și elevilor

Proba practică la palatele și cluburile copiilor și elevilor se desfășoară după cum urmează:

1. Profilul tehnico-aplicativ și științific

A. Teoretic:

cunoașterea Regulamentului de organizare și funcționare a palatelor și cluburilor copiilor;
operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet;

test minimal de prezentare a activității din domeniul cercului într-o limbă străină de circulație internațională;
prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează;
elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului;
proiectarea interdisciplinară a conținutului unei activități de cerc prin metode interactive;
prezentarea portofoliului personal care să ateste competența în domeniul educației nonformale.

B. Practic:

elaborarea unei schițe pentru un anumit model ce urmează a fi construit în domeniul cercului;
construirea unui subansamblu din componența unui aparat/model din domeniul cercului;
operarea cu aparatură/programe pentru realizarea unui produs finit;
proiectarea unei competiții/unui concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează;
acțiuni și strategii proiectate pentru atragerea elevilor la cerc și promovarea cercului/catedrei pentru care candidează.

2. Profilul sportiv-turistic

A. Teoretic:

cunoașterea Regulamentului de organizare și funcționare a palatelor și cluburilor copiilor;
operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet;
test minimal de prezentare a activității din domeniul cercului într-o limbă străină de circulație internațională
prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează;
elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului;
proiectarea interdisciplinară a conținutului unei activități de cerc prin metode interactive;
prezentarea portofoliului personal care să ateste competența în domeniul educației nonformale.

B. Practic:

probă de măiestrie în domeniul cercului;
modalități de selecție a copiilor la activitatea de cerc și de participare la competiții;
operarea cu materialul didactic (echipament, dotări) în atingerea obiectivelor specifice cercului pentru care candidează, propuse spre realizare;
proiectarea unei competiții/unui concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează;

acțiuni și strategii proiectate pentru atragerea elevilor la cerc și promovarea cercului/catedrei pentru care candidează.

3. Cultural-artistic

A. Teoretic:

cunoașterea Regulamentului de organizare și funcționare a palatelor și cluburilor copiilor;

operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet;
test minimal de prezentare a activității din domeniul cercului într-o limbă străină de circulație internațională;
prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează;
elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului;
proiectarea interdisciplinară a conținutului unei activități de cerc prin metode interactive;
prezentarea portofoliului personal care să ateste competența în domeniul educației nonformale.

B. Practic:

probă de specialitate în profilul cercului (de exemplu, recital instrumental/vocal/coregrafic*, interpretarea unui fragment, la prima vedere, dintr-o operă artistică, compoziție plastică/arhitecturală, ambientală/design, cultură și civilizație românească/străină, studii europene, comunicare și jurnalism, tehnici/practici de inițiere în arta teatrală/cinematografică etc.);

recunoașterea și comentarea unor lucrări artistice din creația universală și românească;

adaptarea unui fragment, la prima vedere, dintr-o operă artistică, la nivelul unei grupe de cerc;

propunerea de repertorii muzicale și coregrafice/bibliografii adecvate cercului;

proiectarea unei competiții/unui concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează;

acțiuni și strategii proiectate pentru atragerea elevilor la cerc și promovarea cercului/catedrei pentru care candidează.

* Repertoriul muzical și coregrafic este identic cu cel stabilit pentru școlile și liceele de artă.

Evaluarea globală se face pe baza calificativelor "Admis" sau "Respins".

ANEXA Nr. 4

PROBA PRACTICĂ

Disciplinele Instruire practică, Activități de Preprofesionalizare - Maiștri instructori

1. Proba practică se susține în cabinete, ateliere, laboratoare de specialitate, săli de demonstrație din unitățile de învățământ, ferme și loturi experimentale etc., stabilite de comisia de examinare, sub supravegherea permanentă a membrilor acesteia.
2. Proba practică constă în executarea unei lucrări/unui produs/serviciu/unei tehnici de îngrijire - conform profilului postului.
3. Subiectele pentru proba practică se elaborează de comisia de examinare a fiecărui centru de examen, în ziua examenului.

4. Durata probei practice variază între 30-180 de minute pentru fiecare candidat, în funcție de complexitatea lucrării.
5. Evaluarea probei practice se realizează pe baza unei fișe de observații elaborate de comisia de examinare.
6. Fișa de observații va cuprinde următoarele criterii de evaluare:
 - amenajarea ergonomică a locului de muncă;
 - respectarea normelor de igienă, de protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor;
 - alegerea materialelor, produselor, instrumentelor și aparatelor necesare executării lucrării;
 - respectarea algoritmului de execuție;
 - respectarea procesului tehnologic (operațiilor, fazelor, trecerilor, mânuirilor, mișcărilor);
 - finisarea, aspectul lucrării/produsului/serviciului/tehnici de îngrijire;
 - atitudinea față de client/pacient;
 - redactarea unui referat pentru probele de laborator.
7. Evaluarea se face pe baza calificativelor "Admis" sau "Respins".

ANEXA Nr. 5

PROBA PRACTICĂ
Cluburi sportive școlare
Disciplina Educație fizică și sport

Proba practică se desfășoară după cum urmează:

1. Subiectele pentru proba practică sunt elaborate de comisia de examinare în prezența examenului și sunt avizate de inspectorul școlar de specialitate.
2. Explicarea și/sau demonstrarea pașilor metodici de învățare/consolidare/perfecționare a elementelor/procedeele solicitate în biletul de examen extras
 - Durata probei practice nu va depăși 30 de minute/concurent.
 - Pe parcursul desfășurării probei practice, la solicitarea comisiei de examinare sau la propunerea lor, concurenții pot repeta unele secvențe.
 - Rezultatul probei practice se apreciază prin "Admis" sau "Respins".
 - Pentru susținerea probei practice, în mod obligatoriu, candidații se prezintă în echipament sportiv adecvat.

- Candidații nu sunt primiți în concurs fără adeverința medicală eliberată de policlinica teritorială, în care se menționează "apt pentru susținerea probei practice".